

Số: /KH-UBND

TP. Bắc Kạn, ngày tháng năm 2024

## KẾ HOẠCH

### Tổ chức Lễ khai trương Phố đi bộ Sông Cầu, thành phố Bắc Kạn

Căn cứ Kế hoạch số 118/KH-UBND ngày 03/6/2024 của UBND thành phố Bắc Kạn về việc tổ chức các hoạt động văn hoá tại tuyến Phố đi bộ thành phố Bắc Kạn năm 2024; được sự nhất trí của Thường trực Thành ủy Bắc Kạn tại kết luận số 720-TB/TU ngày 12/8/2024.

Ủy ban nhân dân thành phố thành phố ban hành Kế hoạch tổ chức Lễ khai trương Phố đi bộ Sông Cầu, thành phố Bắc Kạn cụ thể như sau:

#### A. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

##### 1. Mục đích

Khai trương đưa phố đi bộ Sông Cầu, thành phố Bắc Kạn đi vào hoạt động, tạo môi trường lành mạnh, điểm du lịch hấp dẫn đáp ứng và phục vụ nhu cầu thăm quan, sinh hoạt, giải trí, thưởng thức ẩm thực, mua sắm của Nhân dân và khách du lịch khi đến với Bắc Kạn, góp phần quảng bá, giới thiệu hình ảnh quê hương Bắc Kạn, thúc đẩy thương mại, du lịch phát triển.

##### 2. Yêu cầu

- Lễ khai trương Phố đi bộ Sông Cầu, thành phố Bắc Kạn phải được chuẩn bị kỹ lưỡng, chu đáo, tổ chức trang trọng, thiết thực, phù hợp với mục đích, yêu cầu đề ra, thu hút sự quan tâm và hưởng ứng của các cấp, các ngành và đông đảo Nhân dân, khách du lịch tham gia.

- Tổ chức tốt công tác truyền thông cho sự kiện quan trọng này.

#### B. NỘI DUNG THỰC HIỆN

##### I. QUY MÔ, THỜI GIAN TỔ CHỨC

1. Quy mô: Cấp thành phố.

2. Đơn vị tổ chức: Thành uỷ - HĐND - UBND - UB MTTQVN thành phố Bắc Kạn.

3. Thời gian tổ chức: Từ 19h30 đến 21h30 ngày 24 tháng 8 năm 2024 (Thứ bảy).

4. Địa điểm tổ chức: Sân khấu chính phố đi bộ Sông Cầu, thành phố Bắc Kạn.

**5. Đơn vị chủ trì tham mưu:** Văn phòng HĐND-UBND thành phố.

**6. Đơn vị phối hợp:** Các phòng, ban, đơn vị liên quan, UBND phường Sông Cầu, thành phố Bắc Kạn.

## **II. NỘI DUNG CHƯƠNG TRÌNH**

**Từ 19h30 đến 21h:**

1. Ổn định tổ chức.
2. Nghệ thuật chào mừng.
3. Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu.
4. Trình chiếu video clip báo cáo quá trình xây dựng phố đi bộ.
5. Phát biểu của Chủ tịch UBND thành phố Bắc Kạn.
6. Phát biểu của Lãnh đạo UBND tỉnh Bắc Kạn.
7. Đáp từ của Chủ tịch UBND thành phố Bắc Kạn.
8. Tổ chức cắt băng khai trương Phố đi bộ Sông Cầu, thành phố Bắc Kạn.
9. Múa lân chào mừng sự kiện.

**Từ 21h00 đến 21h30:** Thăm quan phố đi bộ, các gian hàng và khu tổ chức các hoạt động vui chơi, giải trí, kinh doanh dịch vụ tại phố đi bộ thành phố Bắc Kạn.

Kết thúc.

## **III. THÀNH PHẦN THAM DỰ**

### **1. Đại biểu cấp tỉnh:**

- Thường trực Tỉnh uỷ, HĐND, UBND, Ủy ban MTTQVN, Đoàn Đại biểu Quốc hội tỉnh Bắc Kạn.

- Các đồng chí Ủy viên Ban Thường vụ Tỉnh uỷ Bắc Kạn.

- Đại diện lãnh đạo các sở, ban, ngành, đoàn thể tỉnh Bắc Kạn.

### **2. Đại biểu các huyện trong tỉnh:**

Đại diện Thường trực Huyện uỷ; Thường trực HĐND; Lãnh đạo UBND và Lãnh đạo Văn phòng HĐND - UBND, Lãnh đạo phòng Văn hoá - Thông tin, Lãnh đạo phòng Kinh tế hạ tầng của 07 huyện.

### **3. Đại biểu thành phố Bắc Kạn:**

- Thường trực Thành uỷ, HĐND, UBND, Ủy ban MTTQVN.

- Các đồng chí Nguyên Lãnh đạo thành phố qua các thời kỳ hiện đang sinh sống tại thành phố Bắc Kạn (bao gồm: Bí thư, Chủ tịch HĐND, Chủ tịch UBND, Chủ tịch UBMTTQ).

- Các đồng chí Ủy viên Ban Thường vụ Thành ủy, Ủy viên BCH Đảng bộ thành phố Bắc Kạn.

- Lãnh đạo, công chức, viên chức các phòng, ban, ngành, đoàn thể thành phố.

- Thường trực Đảng ủy, HĐND, UBND, Ủy ban MTTQVN, cán bộ, công chức 8 xã, phường.

- Các doanh nghiệp, đơn vị tư vấn, các tổ chức, cá nhân ủng hộ xây dựng phố đi bộ Sông Cầu.

- Nhân dân và du khách trên địa bàn thành phố Bắc Kạn.

#### **4. Các cơ quan thông tấn, báo chí - truyền thông:**

- Các cơ quan báo chí trên địa bàn thành phố Bắc Kạn.

- Đài Phát thanh và truyền hình tỉnh Bắc Kạn.

- Phóng viên Trung tâm văn hoá - Thể thao và Truyền thông thành phố.

#### **5. Thành phần tham gia cắt băng khai trương Phố đi bộ thành phố Bắc Kạn:**

- Đại diện Thường trực Tỉnh ủy Bắc Kạn.

- Đại diện Thường trực HĐND tỉnh Bắc Kạn.

- Đại diện Lãnh đạo UBND tỉnh Bắc Kạn.

- Đại diện Thường trực Ủy ban MTTQ VN tỉnh Bắc Kạn.

- Đồng chí Bí Thư Thành ủy, Chủ tịch HĐND thành phố Bắc Kạn.

- Đồng chí Chủ tịch UBND thành phố Bắc Kạn.

### **C. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

#### **1. Văn phòng HĐND & UBND thành phố Bắc Kạn:**

- Chủ trì khâu nối các đơn vị liên quan, đôn đốc việc thực hiện các nội dung được phân công tổ chức thực hiện các nhiệm vụ theo kế hoạch này.

- Tham mưu xây dựng kịch bản chi tiết phân công công tác chuẩn bị và tổ chức sự kiện Lễ khai trương.

- Thành lập tổ lễ tân, hậu cần, các bộ phận phục vụ.

- Thực hiện công tác tổ chức Lễ khai trương, cắt băng khánh thành.

- Thiết kế giấy mời, in ấn và gửi đại biểu.

- In biển chức danh đại biểu, bố trí, sắp xếp, đón đại biểu ngồi đúng vị trí đã sắp xếp; lựa chọn 7 người bung khay hoa, chuẩn bị hoa vải, dải băng vải lụa kéo dài, kéo phục vụ phần cắt băng khai trương của Lãnh đạo tỉnh và thành phố.

- Tham mưu tổ chức tiệc đón tiếp đại biểu.

## **2. Phòng Văn hoá - Thông tin thành phố:**

- Chủ trì tham mưu thẩm định nội dung chương trình nghệ thuật tại Lễ khai trương Phố đi bộ đảm bảo chất lượng, đặc sắc, phù hợp với mục đích, yêu cầu sự kiện.

- Chủ trì lựa chọn các loại hình văn nghệ, văn hoá, thể thao, giải trí đặc sắc nhất để tổ chức biểu diễn vào tối ngày 23/8/2024 và ngày 24/8/2024.

## **3. Trung tâm Văn hoá, Thể thao và Truyền thông thành phố:**

- Phối hợp với Văn phòng HĐND - UBND tham mưu thiết kế phương án trang trí khánh tiết và tổ chức thực hiện lắp dựng maket sân khấu.

- Chủ trì phối hợp với Văn phòng HĐND - UBND thuê đơn vị tổ chức sự kiện đảm bảo về âm thanh, ánh sáng sân khấu đáp ứng không gian ngoài trời.

- Phối hợp với Văn phòng HĐND&UBND, Phòng Văn hóa TT, tham mưu xây dựng nội dung chương trình nghệ thuật chào mừng, tổ chức tập luyện đảm bảo chất lượng, tổng duyệt chương trình nghệ thuật trước khi tổ chức biểu diễn.

- Liên hệ đội múa lân biểu diễn chào mừng và khi tổ chức cắt băng khánh thành.

- Bố trí hệ thống pháo sáng phục vụ phần văn nghệ chào mừng và cắt băng khánh thành của các đồng chí Lãnh đạo tỉnh, thành phố.

- Phối hợp với phòng Kinh tế biên tập các hình ảnh, dựng clip về quá trình xây dựng phố đi bộ thành phố. Hoàn thành trước ngày 12/8/2024 để trình Lãnh đạo UBND thành phố thẩm định; Chủ động lắp đặt máy phục vụ phần trình chiếu.

- Biên tập nội dung tuyên truyền, thông báo trên hệ thống truyền thanh thành phố, Cổng thông tin điện tử thành phố về thời gian, địa điểm, quy mô, ý nghĩa của việc tổ chức sự kiện Lễ cắt băng khai trương Phố đi bộ.

- Thông báo công khai trên hệ thống truyền thanh các điểm trông giữ phương tiện để đại biểu và Nhân dân biết và chủ động gửi phương tiện đảm bảo an toàn.

## **4. Công an thành phố:**

- Chủ trì xây dựng phương án cụ thể đảm bảo an ninh trật tự, điều tiết, phân luồng, đảm bảo an toàn giao thông phục vụ sự kiện Lễ khai trương.

**5. Đội Quản lý trật tự đô thị thành phố:**

- Phân công, cắt cử lực lượng, phối hợp với UBND phường Sông Cầu làm tốt công tác trật tự đô thị tại tuyến phố đi bộ để phục vụ sự kiện.

- Bố trí phương tiện, nhân sự phục vụ công tác vận chuyển trang thiết bị phục vụ công tác hậu cần cho công tác tổ chức sự kiện khi được các đơn vị liên quan liên hệ.

**6. Phòng Kinh tế:**

- Khẩn trương tham mưu hoàn thiện phương án cho thuê mặt bằng kinh doanh vỉa hè đường Thanh Niên tại tuyến phố đi bộ đảm bảo công khai, minh bạch. Hoàn thành trước ngày khai trương để vận hành đi vào hoạt động.

- Tổng hợp báo cáo kết quả triển khai xây dựng tuyến phố đi bộ và chủ trì xây dựng clip về quá trình xây dựng tuyến phố đi bộ.

**7. Phòng Tài chính - Kế hoạch:**

Tham mưu, thẩm định trình Lãnh đạo UBND thành phố bố trí kinh phí để đảm bảo tổ chức sự kiện. Tổng hợp nhu cầu kinh phí của các đơn vị liên quan đến tổ chức thực hiện các nhiệm vụ được giao tại kế hoạch này. Hướng dẫn công tác thanh quyết toán theo quy định.

**8. Đề nghị Thành đoàn Bắc Kạn:**

Chọn cử 20 đoàn viên thanh niên hỗ trợ công tác đảm bảo an ninh trật tự, hướng dẫn người dân tại hai đầu tuyến phố đi bộ. Tổ chức các trò chơi dân gian tại các điểm đã được bố trí không gian sinh hoạt.

**9. Đề nghị Điện lực thành phố:**

Đảm bảo nguồn điện lưới thông suốt, an toàn trong ngày 23/8/2024 và ngày 24/8/2024; Chuẩn bị phương án máy phát điện dự phòng đề phòng khi mất điện lưới trong ngày tổ chức Lễ Khai trương.

**10. UBND phường Sông Cầu:**

- Tuyên truyền tới đông đảo Nhân dân trên địa bàn phường, đặc biệt là người dân tại tuyến phố đi bộ hiểu rõ về mục đích, ý nghĩa, thời gian, địa điểm tổ chức sự kiện.

- Phối hợp với các lực lượng liên quan trong việc bố trí điểm đậu, đỗ phương tiện cho đại biểu, Nhân dân đến tham dự Lễ khai trương cắt băng khánh thành. Chỉ đạo Công an phường, dân quân phường làm tốt công tác bảo vệ, trông giữ phương tiện, đảm bảo an toàn.

**11. Các phòng, ban, đơn vị thuộc UBND thành phố, UBND các xã, phường:**

Huy động toàn thể cán bộ, công chức, viên chức của đơn vị; UBND các xã, phường huy động cán bộ, công chức và Nhân dân tham dự, cổ vũ cho sự kiện diễn ra vào tối ngày 24/8/2024.

Trên đây là kế hoạch tổ chức cắt băng khai trương phố đi bộ của UBND thành phố Bắc Kạn./.

**Nơi nhận:**

*Gửi bản điện tử:*

- Tỉnh uỷ, HĐND, UBND tỉnh;
- UB MTTQVN tỉnh;
- Đoàn Đại biểu Quốc hội đơn vị tỉnh BK;
- Các sở, ban, ngành, đoàn thể tỉnh;
- TT Thành uỷ;
- TT HĐND thành phố;
- Chủ tịch, các PCT UBND TP;
- Các phòng, ban, ngành, đoàn thể TP;
- Đảng uỷ, HĐND, UBND các xã, phường;
- Công thông tin điện tử TP;

*Gửi bản giấy:*

- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**

**Hoàng Hà Bắc**